

Số: /TB-UBND

Bách Khoa, ngày tháng 01 năm 2025

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân của UBND phường Bách Khoa

Thực hiện Luật thủ đô số 39/2024/QH15 ngày 28 tháng 6 năm 2024; Nghị định số 169/2024/NĐ-CP ngày 27/12/2024 quy định chi tiết về tổ chức, hoạt động của Ủy ban nhân dân phường của thành phố Hà Nội.

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019.

Thực hiện Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2023; Quyết định số 27/2018/QĐ-UBND ngày 13/11/2018 của UBND Thành phố Hà Nội quy định về việc tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh trên địa bàn Thành phố; Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân; Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Bách Khoa thông báo lịch tiếp công dân và phân công công chức tiếp công dân như sau:

1. Địa điểm tiếp công dân: Trụ sở UBND phường Bách Khoa
(Số 39 Lê Thanh Nghị, phường Bách Khoa, quận Hai Bà Trưng, Hà Nội)

2. Thời gian tiếp công dân:

Sáng: 08h00 đến 11h00

Chiều: 13h30 đến 16h30

3. Lịch tiếp công dân:

- Chủ tịch UBND phường Hoàng Thị Tuyết Lan tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ 5 hàng tuần và đột xuất.

- Tiếp công dân cùng Chủ tịch UBND phường có công chức Văn phòng - Thống kê Nguyễn Minh Trang.

Công chức Văn phòng - Thống kê Nguyễn Minh Trang thực hiện việc tiếp công dân thường xuyên.

4. Giao nhiệm vụ:

Để đảm bảo thực hiện tốt công tác tiếp công dân, Chủ tịch UBND phường yêu cầu:

- Công chức Văn phòng - Thống kê Nguyễn Minh Trang thực hiện việc tiếp công dân thường xuyên vào tất cả các ngày làm việc trong tuần trừ các ngày nghỉ Lễ, Tết theo quy định.

- Công chức tiếp công dân có trách nhiệm chuẩn bị các điều kiện đảm bảo, danh sách và nội dung đăng ký của công dân, phục vụ công tác tiếp công dân của lãnh đạo UBND phường.

- Trường hợp vì lý do đột xuất Chủ tịch UBND phường không thực hiện được buổi tiếp công dân theo lịch thì có thông báo kịp thời cho cán bộ, nhân dân biết và bố trí lại buổi tiếp công dân vào những ngày sau đó hoặc tuần kế tiếp.

UBND phường Bách Khoa thông báo để các tổ chức, cá nhân có liên quan được biết và thực hiện./

Nơi nhận:

- Đảng ủy phường;
- Các đoàn thể CT-XH phường;
- Bí thư chi bộ, Tổ trưởng tổ dân phố;
- Bộ phận Tiếp công dân phường;
- Bộ phận VH-TT phường;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Hoàng Thị Tuyết Lan

